Aktivität Checkliste Nr. 4

Maßnahmenplan (Beispiele)

1. Ziel

⇒ Kinder trinken ausreichend Wasser (erhöhen Wasseranteil bei Getränken)

Umsetzung

Was	Wer	Mit wem	bis	Anmerkungen
Neue Becher und kleine Krüge, die die Kinder gut selbst verwenden können, kaufen.	Sarah	-	1. Sep.	Kostenvoranschlag zum Einkauf.
Trinkrituale in den Gruppen entwickeln	Gruppen-Pädagogen/innen	Kindern	15. Sep	
Becher mit den Kindern verzieren/bemalen.	Gruppen-Pädagogen/innen	children	15. Sep	Becher personalisieren (Name, Symbol des Kindes)
Eltern informieren (mail)	Christin		15. Sep	
Elternabend zum Thema	Christin	Verantw. Pädagogen/innen	Sep	
.....				

2. Ziel

⇒ Steigerung der Zufriedenheit mit dem Mittagessen

Umsetzung

Was	Wer	Mit wem	Bis	Anmerkungen
Regelmäßiges Feedback zur Qualität/Attraktivität bei den Pädagogen/innen einholen	Tom (Moderation)	Pia, Frank, Sandra, Anna, Jakob, Maria	Monatlich (jeden 1. Montag im Monat um 7:00), wir beginnen mit 6. Aug.	Wir haben beschlossen jeweils folgende Punkte zu checken: • Feedback zum Speisenangebot des letzten Monats • Was war ideal, was nicht so gut? • Was hat den Kindern besonders geschmeckt, was wurde abgelehnt? • Gab es Feedback oder Wünsche von Kindern, Mitarbeitern oder Eltern? • Wurde unsere "Lunch-Checkliste" eingehalten?
Rezeptsammlung	Pia	-	Sep	
Checkliste für tägliches Feedack zum Mittagessen	Sandra	Pia	Aug	Muss von den PädagogInnen, die mti den Kindern essen tägl. Ausgefüllt werden. Reflexion zu

der Gruppen erstellen (ist gut angekommen, war zu wenig/zu viel, Anmerkungen..)				Machbarkeit/Sinn der Maßnahme beim Teammeeting im November.
Unser "Partizipations-Team" entwickelt Vorschläge, um Kinderideen / -wünsche einzubringen	Maria	Tom, Anna, Maria	Ende Oktober	Vorschläge werden beim Meeting im November besprochen.
....				